



개인정보처리방침

<한국메세나협회>('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회')은(는) 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

<한국메세나협회>('한국메세나협회')은(는) 회사는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다.

○ 본 방침은부터 2020년 1월 1일부터 시행됩니다.

1. 개인정보의 처리 목적

<한국메세나협회>('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회')은(는) 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전동의를 구할 예정입니다.

가. 홈페이지 회원가입 및 관리

회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지·통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

나. 서비스 제공

'한국메세나협회' 홈페이지를 이용할 경우 홈페이지 내 참여한 서비스 기록을 통하여 정보는 수집·저장됩니다. 이는 이용자 여러분에게 보다 나은 서비스를 이용자와 웹사이트상의 원활한 의사소통 등을 위해 이용되어질 것입니다. 또한 수집·저장되는 개인정보는 보다 많은 서비스 이용, 이벤트를 비롯해 교육 및 행사 신청을 '한국메세나협회'에 제공하기 위해 홈페이지 개선과 보안을 위한 통계분석, 뉴스레터 발송 등의 확인을 목적으로 수집됩니다.

개인정보파일명	보유근거	운영근거 및 처리목적	개인정보파일에 기록되는 개인정보 항목	보유기간
회원가입 명부	정보주체 등의홈페이지 내 정보제공자의 투명성 및 전문성 확보	전화번호, 이메일, 이메일주소신여부	서비스 제공시까지	
온라인 참가 신청자 명부	정보주체등의 온라인참가신청	이름, 연락처, 휴대폰 번호, 이메일	서비스 제공시까지	
뉴스레터신청자 명부	정보주체등의 매월 뉴스레터 발송	이메일	서비스 제공시까지	

2. 개인정보 파일 현황

1. 개인정보 파일명 : 한국메세나협회 개인정보 처리방침

- 개인정보 항목 : 이메일, 이름, 회사전화번호, 부서, 회사명

- 수집방법 : 홈페이지

- 보유근거 : 개인정보 열람 등 요구 처리 사용자 정보

- 보유기간 : 3년

- 관련법령 : 신용정보의 수집/처리 및 이용 등에 관한 기록 : 3년

3. 개인정보의 처리 및 보유 기간

① <한국메세나협회>('한국메세나협회')은(는) 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리,보유합니다.

② 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

보유근거 : 기관회원, 이벤트, 교육 및 행사, 뉴스레터 규정 개인정보 보유 목적: 행정업무 참고 또는 사실 증명

수집방법 : 홈페이지, 이벤트응모, 온라인참가신청, 팩스, 전화

보유기간 : 영구 (단, 이용자가 회원탈퇴를 요청하거나 제고한 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 철회하는 경우, 또는 수집 및 이용목적이 달성되거나 보유 및 이용기간이 종료한 경우 해당 이용자의 개인정보는 지체 없이 파기)

4. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

① <한국메세나협회>('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회')은(는) 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

5. 개인정보처리 위탁

① <한국메세나협회>('한국메세나협회')은(는) 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다. '한국메세나협회'는 원칙적으로 이용자의 동의 없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 다만, '한국메세나협회'가 제3자에게 개인정보의 처리 업무를 위탁하는 경우에는 '개인정보 보호법'제26조(업무위탁에 따른 개인정보의 처리 제한)에 따라 위탁하며 다음 각 호의 내용이 포함된 문서에 의하여 위탁 업무의 내용과 수탁자를 진흥원 홈페이지에 게시합니다.

① 위탁업무 수행 목적 외 개인정보의 처리 금지에 관한 사항

② 개인정보의 관리적·기술적 보호조치에 관한 사항

③ 개인정보의 안전관리에 관한 사항

- 위탁업무의 목적 및 범위, 재위탁 제한에 관한 사항, 개인정보 안전성 확보 조치에 관한 사항, 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보의 관리현황점검 등 감독에 관한 사항, 수탁자가 준수하여야 할 의무를 위반한 경우의 손해배상책임에 관한 사항

④ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개

* 개인정보와 관련된 위탁현황 관리팀업체명위탁명내 용홍호팀

(여오키토마도홈페이지 유지보수 및 개편 용역홈페이지 관리 및 보안 2019.12.~2020.12

② <한국메세나협회>('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회')은(는) 위탁계약 체결시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리 감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

6. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법 이용자는 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

① 정보주체는 한국메세나협회에 대해 언제든지 개인정보 열람,정정,삭제,처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

② 제1항에 따른 권리 행사는한국메세나협회에 대해 개인정보 보호법 시행령 제41조제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 한국메세나협회은(는) 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.

③ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.

⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 한국메세나협회은(는) 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

7. 처리하는 개인정보의 항목 작성

① <한국메세나협회>('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회')은(는) 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

가. 뉴스레터 서비스: 이메일

나. 이벤트 참여 서비스: 작성자, 이메일, 연락처, 주소, 기타 등

다. 온라인 참가 신청 서비스: 이름, 기관명, 기관연락처, 기관주소, 담당부서, 직급, 직종, 휴대폰 번호, 이메일

2. 인터넷서비스 이용과정에서 아래 개인정보항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다. -IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등

-파기절차

'한국메세나협회'는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다. 별도 DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되어지는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

'한국메세나협회'는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. '한국메세나협회'는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, '한국메세나협회'의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

2. 파기방법

'한국메세나협회'는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

8. 개인정보의 안정성 확보조치

'한국메세나협회'는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- 내부관리계획 수립·시행

이용자의 개인정보 중 비밀번호는 암호화된 상태로 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있습니다.

- 개인정보의 암호화

내부관리계획 수립 및 시행은 '한국메세나협회'의 개인정보보호를 위한 기본지침(정관)을 준수하여 시행합니다.

- 해킹 등에 대비한 기술적 대책

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적·물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

- 개인정보처리시스템 접근제한

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 관리하고 있습니다.

- 접속기록의 보관 및 위변조 방지

내부관리계획 수립 및 시행은 '한국메세나협회'의 개인정보보호를 위한 기본지침(정관)을 준수하여 시행합니다.

- 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하고 있으며, 관련규정 및 법규 등을 준수하도록 주기적인 교육 등을 통해 개인정보의 안전성을 확보하고 있습니다.

9. 개인정보 보호책임자

① 한국메세나협회('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회') 은(는) 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호책임자

성명 :김옥진
직책 :한국메세나협회 경영기획팀 과장

연락처 : ☎ 02-761-4236, okjin@mecenat.or.kr, Fax,02-784-0953

※ 개인정보 보호 담당부서로 연결됩니다.

▶ 개인정보 보호 담당부서

성명 :김옥진
직책 :한국메세나협회 경영기획팀 과장

연락처 : ☎ 02-761-4236, okjin@mecenat.or.kr, Fax,02-784-0953

② 정보주체께서는 한국메세나협회('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회') 의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 한국메세나협회('https://www.mecenat.or.kr/ko/'이하 '한국메세나협회') 은(는) 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

11. 개인정보 처리방침 변경

①이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

12. 개인정보의 안전성 확보 조치

<한국메세나협회>('한국메세나협회')은(는) 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화 하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

2. 내부관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.

3. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여,변경,말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

4. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.